

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**TeC@ses-projektin kumppanuussopimuksen hyväksyminen**  
**TRE:1318/02.04.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Anne Haapalehto, puh 050 582 4103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kölnin yliopiston välinen TeC@ses-projektin kumppanuussopimus.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

**Perustelut**

Saksalaisen Kölnin yliopiston johtama konsortio hakee Euroopan komissiolta tutkimusrahoitusta vuosille 2024 - 2027 liittyen ammatillisen toisen asteen koulutuksen kehittämiseen. TeC@ses - Teaching case studies online: How to write and teach case studies in vocational schools - projektin teemoina ovat online-opetus ja kuinka opettajat integroivat yrityksiin, ja niiden toimintaan, liittyviä "tapauksia" (case study) omaan opetukseensa. Kölnin yliopiston johtaman konsortion osapuoli Tampereen yliopisto on pyytänyt Tampereen kaupunkia / Tampereen seudun ammattiopisto Tredua mukaan projektiin yhteistyökumppaniksi asiantuntijan roolissa.

Projektia hallinnoivan Kölnin yliopiston ja Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun välisellä kumppanuussopimuksella (Confirmation of cooperation) sovitaan alustavasti hankeyhteistyöstä TeC@ses-projektin toteuttamisessa. Tampereen kaupungille / Tampereen seudun ammattiopisto Tredulle ei koidu projektista kustannuksia eikä sille makseta projektista avustusta.

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen päätökseen 9.12.2022 § 139 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.1.2023 alkaen.)

**Tiedoksi**

Kirsi Viskari, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Ville Sipiläinen, Anne Haapalehto

Liitteet:

1 Confirmation of cooperation TeC@ses Tredu

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 6.4.2023: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätösote on lähetetty sähköisesti tiedoksi 9.3.2023.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere

09.03.2023

Virve Kovanen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

09.03.2023

4 (4)

**§ 2**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.